

## **УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Генерального директора  
АО «ОЭЗ ППТ «Алабуга»  
От «23» мая 2023г.  
№ 469 .

## **ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

в Акционерном обществе «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа  
«Алабуга»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Политика Акционерного общества «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Алабуга» (далее - Общество/Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации и во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных (далее - ПД), обрабатываемых Оператором в том числе, но не ограничиваясь, и ПД, полученных посредством сайтов Оператора: <https://alabuga.ru>, <https://sezalabuga.ru>, <https://alabuga-polytech.ru> и все их поддоменные имена (<https://hr.alabuga.ru>, <https://rs.alabuga.ru> и тд).

1.3. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайтах Оператора.

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки Оператором ПД работников и других субъектов ПД.

### **2. ТЕРМИНЫ И ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

**2.1. Персональные данные (ПД)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных).

**2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

**2.3. Субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью ПД.

**2.3. Оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**2.4. Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (предоставление, доступ); распространение; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

**2.5. Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**2.6. Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**2.7. Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**2.8. Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**2.9. Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**2.10. Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

**2.11. Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Обработка ПД осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Обработка ПД осуществляется Оператором исключительно с согласия субъектов ПД на обработку их ПД, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПД на обработку его ПД.

3.4. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, может быть предоставлено Оператору непосредственно либо путем подтверждения субъектом ПД факта ознакомления с настоящей политикой на сайтах Оператора, указанных в п 1.2. настоящей Политики.

3.5. К обработке ПД допускаются работники Оператора.

3.6. Обработка ПД осуществляется путем:

- неавтоматизированной обработки ПД;
- автоматизированной обработки ПД с передачей данной полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанной обработки ПД.

3.8. Оператор без согласия субъекта ПД не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.9. Передача ПД органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.10. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПД при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты ПД;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПД в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с ПД;
- организует учет документов, содержащих ПД;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются ПД;

- хранит ПД в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

3.11. Оператор осуществляет хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения ПД не установлен федеральным законом, договором или соглашением.

3.12. При сборе ПД, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

3.13. Цели обработки ПД:

3.13.1. Обработке подлежат только ПД, которые отвечают целям их обработки.

3.13.2. Обработка Оператором ПД осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом Оператора;

- ведение кадрового делопроизводства;

- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества Оператора;

- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;

- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

- осуществление гражданско-правовых отношений;

- ведение бухгалтерского учета;

- осуществление пропускного режима.

3.14.3. Обработка ПД работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.15. Перечень субъектов ПД, ПД которых обрабатываются Оператором:

- физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях;

- физические лица, уволившиеся из Общества;

- физические лица, являющиеся кандидатами на прием на работу;

- физические лица, состоящие с Обществом в гражданско-правовых отношениях.

3.16. Перечень ПД, обрабатываемых Оператором:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;

- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на прием на работу;

- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

3.17. Категории ПД, которые могут подлежать обработке Оператором:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- гражданство;

- дата и место рождения;

- контактные данные;

- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;

- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах;

- биометрические данные лица (в том числе фото).

#### **4. ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа к таким помещениям.

4.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.4. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.5. Уничтожение ПД.

4.6. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

4.7. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.8. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей. Акт составляется сотрудником, которым было фактически произведено уничтожение ПД, и подписывается. При этом для дополнительного подтверждения факта удаления на акте так же ставится подпись непосредственного руководителя такого сотрудника.

## **5. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (далее- СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с работниками, партнерами и сторонними лицами.

5.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

5.4. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

5.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками требований к защите ПД.

5.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в информационных системах ПД (далее- ИСПД) Оператора и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

5.5.3. Разработка политики в отношении обработки ПД Оператором.

5.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД Оператора, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

5.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа работников в ИСПД в соответствии с их производственными обязанностями.

5.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

5.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключаящих несанкционированный к ним доступ.

5.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятие необходимых мер.

5.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям законодательства РФ о ПД, в том числе требованиям к защите ПД, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки ПД, локальным актам по вопросам обработки ПД.

5.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## **6. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

6.1. Субъект ПД имеет право на:

- получение полной информации о своих ПД, обрабатываемых Оператором;
- доступ к своим ПД, включая право на получение копии любой записи, содержащей его ПД, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- получение сведений о правовых основаниях и целях обработки ПД;
- получение сведений о целях и применяемые Оператором способах обработки ПД;
- получение сведений о наименовании и месте нахождения Оператора, сведений о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- получение сведений о сроках обработки ПД, в том числе сроках их хранения;
- получение сведений о порядке осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных федеральным законом;
- получение сведений о наименовании или фамилии, имени, отчестве и адресе лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав и субъектов ПД или в суд.

6.2. Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

6.3. Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъяснить юридические последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

## **7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

7.1. Подтверждение факта обработки ПД Оператором, правовые основания и цели обработки ПД, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона о ПД, предоставляются Оператором субъекту ПД или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПД или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются ПД, относящиеся к другим субъектам ПД, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПД.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также оригинал документа, подтверждающие полномочия представителя субъекта ПД на оформление такого запроса и получение запрашиваемой информации;

- сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПД Оператором;

- подпись субъекта ПД или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта ПД не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона о ПД все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его ПД может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона о ПД, в том числе если доступ субъекта ПД к его ПД нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных ПД при обращении субъекта ПД или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав и субъектов ПД, Оператор осуществляет блокирование ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПД не нарушает права и законные интересы субъекта ПД или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПД Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПД или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав и субъектов ПД, или иных необходимых документов уточняет ПД в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПД.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки ПД при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав и субъектов ПД Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом ПД согласия на их обработку, ПД подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПД на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом ПД.

## **8. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД организует непрерывный процесс контроля соблюдения Оператором требований Федерального законодательства в области ПД.

8.2. Должностные лица Оператора, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПД, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **9. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ. ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

9.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику без предварительного уведомления субъектов ПД. Субъекты ПД, являющиеся пользователями сайта Оператора могут отслеживать изменения в Политике самостоятельно. Новая редакция настоящей Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.2. К настоящей Политике и отношениям между субъектами ПД и Оператором, возникающим в связи с применением настоящей Политики, подлежит применению право Российской Федерации.